





Директор ГБПОУ ИО УКПТ

Ю.В. Копылова

от « _____ » _____ 2023 г.

<p>Принято с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Протокол № _____ от « _____ » _____ 2023 г.  С.П. Кочеткова</p>	<p>Согласовано: Министр образования Иркутской области  М.А. Парфёнов от « 15 » декабря 2023 г.</p>
--	---

**Положение об оплате труда работников Государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Иркутской области**

«Усть-Кутский промышленный техникум»

2023 год

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Усть-Кутский промышленный техникум» (далее – Положение, техникум), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников техникума и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам техникума;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам техникума;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников техникума;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников техникума.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников техникума, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников техникума формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке техникуму из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников техникума по профессионально-квалифицированным группам к профессии рабочего

первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении № 6 к настоящему Положению.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников техникума устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалифицированных групп (далее - ПКГ) (квалифицированных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) техникума определены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам техникума

9. Работникам техникума устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам техникума, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных),

4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

10. Работникам техникума, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности "совершенно секретно", - 30 процентов должностного оклада.

11. Доплата работникам техникума, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов

работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места).

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам техникума производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам техникума за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляется в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

14. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников техникума применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам техникума

15. Работникам техникума устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам техникума, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера техникума, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников техникума, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера техникума без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором техникума штатным расписанием.

16. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника техникума в размере до 30 процентов.

17. Работникам техникума устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению, в

зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в техникум с другой работы, следующие:

1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 20 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;

со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

18. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

19. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора техникума.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается директором техникума.

22. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

23. Работникам техникума по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

24. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

25. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается локальными нормативными актами техникума, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

26. Работникам техникума в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника техникума с учетом важности выполняемых им работ.

27. Работникам техникума, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

- 1) за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;
- 2) за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;
- 3) за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- 4) за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

28. Педагогическим работникам техникума устанавливаются надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден "Знак Почета", орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации", - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден "За заслуги перед

Отечеством" всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, медаль "За трудовое отличие", медаль "За трудовую доблесть", почетное звание "Заслуженный учитель школы РСФСР", почетное звание "Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный врач Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный юрист Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный метеоролог Российской Федерации", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) "Отличник просвещения СССР", значок "Отличник образования СССР", значок "Отличник образования РСФСР", значок "Отличник народного просвещения", значок "Отличник народного образования", значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР", значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации", знак отличия "Отличник просвещения", медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", "За милосердие и благотворительность", "Почетный наставник", "За верность профессии", "Молодость и Профессионализм", почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", "Ветеран сферы воспитания и образования", - 10 процентов оклада (ставки);

работникам, имеющим нагрудный знак "Почетный работник гидрометеослужбы России", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам, имеющим нагрудный знак "Почетный работник охраны природы", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Молодым специалистам до 35 лет включительно из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в техникуме, устанавливаются следующие стимулирующие выплаты за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в техникуме по специальности.

30. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливается педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) и медицинским работникам за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение № 5 к настоящему Положению).

31. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника техникума с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 окладов (должностных окладов) работника техникума.

32. Установление выплат стимулирующего характера работникам техникума осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Положению.

33. Не допускается установление стимулирующих выплат работникам техникума в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников техникума.

34. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в техникуме. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является директор техникума, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации техникума. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом техникума.

35. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников техникума присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

36. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада) оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

37. На основании протокола комиссии директор техникума издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

38. Комиссия рассматривает письменные обращения работников техникума по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом техникума.

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

39. Индексация заработной платы работников техникума производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. Условия оплаты труда директора, заместителя директора и главного бухгалтера техникума

40. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера техникума состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру техникума должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера техникума, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором техникума штатным расписанием.

41. Размер должностного оклада директора техникума устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им техникума (далее - работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер (должностного оклада), ставки заработной платы работников техникума рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

42. Должностные оклады заместителей директора техникума устанавливаются на 10-45 процентов ниже должностного оклада директора техникума.

43. Должностной оклад главного бухгалтера техникума устанавливается на 10-60 процентов ниже должностного оклада директора техникума.

44. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

45. Директору, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума за преподавательскую работу без занятия штатной должности в техникуме устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению.

46. Выплаты стимулирующего характера директору техникума производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности директора, утвержденных правовым актом министерства.

47. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру техникума производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора и главному бухгалтеру техникума на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора или главного бухгалтера соответственно.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора или главным бухгалтером техникума времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в техникуме, и согласовывается с министерством.

48. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума, данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам техникума, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера техникума.

Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

49. Работникам техникума за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью(травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника

50. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников техникума.

51. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах доведенных до техникума лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год на оплату труда, в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных техникумом на оплату труда, локальными нормативными актами техникума, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

52. Решение об оказании материальной помощи работнику техникума и ее конкретных размерах принимает директор техникума на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

53. Решение об оказании материальной помощи директору техникума принимается министерством на основании письменного заявления директора техникума с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

54. Материальная помощь работнику техникума предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору техникума, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума, - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

55. Работникам техникума при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума – в размере одного минимального размера оплаты труда, на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

1) предоставления ежегодного отпуска в полном объеме;

2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части-при предоставлении одной из частей данного отпуска;

3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

56. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к отпуску не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

57. Предоставление единовременной выплаты к отпуску оформляется приказом директора техникума, а в отношении директора – правовым актом министерства.

58. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску работникам техникума, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру техникума, выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

Приложение 1 к Положению
об оплате труда работников
ГБПОУ ИО УКПТ

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ
РАБОТНИКОВ (ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ) ТЕХНИКУМА**

**1. Работников образования (кроме дополнительного
профессионального)**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей работников Учебно-вспомогательного персонала первого уровня</i>	
Секретарь учебной части	11 215
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников 2 квалификационный уровень</i>	
Педагог-организатор	11 429
Социальный педагог	
<i>3 квалификационный уровень</i>	
Мастер производственного обучения	11 529
Воспитатель	
Педагог-психолог	
<i>4 квалификационный уровень</i>	
Преподаватель	11 543
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
<i>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений</i>	
<i>2 квалификационный уровень</i>	
Старший мастер	11 556
2. Служащих	
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</i>	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Дежурный по общежитию	10 764
Секретарь-машинистка	
Калькулятор	

Комендант	
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</i>	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	10 818
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	10 932
4 квалификационный уровень	
Механик	10 989
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</i>	
1 квалификационный уровень	
Специалист по кадрам	11 469
Специалист по охране труда	
электроник	
электрик	
Юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	
Бухгалтер 2 категории	11 925
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13 309
Ведущий экономист	

3. Рабочих общепромышленных профессий

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»</i>	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 174
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Подсобный рабочий	
Мойщик посуды	
Гардеробщик	
Дворник	
Кастелянша	
Кладовщик	
Сторож	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	

<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»</i>	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 226
Водитель автомобиля	
Повар	
Слесарь-ремонтник	
Слесарь-электрик	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	11 766
Водитель автомобиля	
Повар	

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотекой	10 948

5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	794

6. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.

Специалист в сфере закупок	12 581
----------------------------	--------

Приложение 2 к Положению
об оплате труда работников
ГБПОУ ИО УКПТ

**ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ
РАБОТ В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ**

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	Педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя, кураторство группы - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
2	Доплата за проверку письменных работ	Педагогическим работникам за проверку письменных работ по русскому языку, родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам
3	Доплата за заведование: отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками.	1) учителям, преподавателям за заведование учебными кабинетами (лабораториями) – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы); 2) Педагогическим работникам за заведование отделениями, учебно-консультационными пунктами, отделами - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) Педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
5	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях с детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	1) Директору техникума, заместителям директора, за исключением заместителя, ответственного за административно-хозяйственную часть, при наличии 25 процентов и более от общего количества обучающихся - 20 процентов должностного оклада; 2) воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

		<p>родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>3) мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>4) преподавателям при наличии 13 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки</p>
--	--	--

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников ГБПОУ ИО УКПТ

Размеры выплат за стаж непрерывной работы работников техникума

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА
И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**

**Заместитель директора, ответственного за учебно-производственную работу,
учебную работу**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности
1	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая: СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг, ПК-1, П; поручения директора техникума)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о техникуме http://bus.gov.ru), мониторинг независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	80-100 баллов	10%
3	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации; формирование положительного имиджа техникума)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
		Не выполнено	0%
4	Сохранность контингента	отсутствие отчислений	10%
		не более 10% отчислений от общей численности студентов	5%
		более 10% отчислений от общей численности студентов	0%

5	Выполнение показателей КЦП	выполнено	10%
		не выполнено	0%
6	Совершенствование учебно-производственной базы техникума	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	10%
7	Увеличение доли выпускников получивших дипломы среднего профессионального образования с отличием	от 5,1% и более	5%
		от 3% до 5%	3%
8	Доля выпускников образовательных организаций, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	от 62,4%	5%
		менее 62,4%	0%
9	Проведение демонстрационного экзамена	100%	10%
		Менее 70%	5
10	Результативность участия образовательной организации в проектах (День открытых дверей, Профессиональные пробы, Неделя без турникета и др. проекты)	оператор или ответственный исполнитель	10%
		личное участие	5%
11	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионата <i>Профессионалы</i> , Абилимпикс, конкурсах профессионального мастерства, олимпиад, конференций, фестивалей и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
12	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (внебюджетная деятельность мастерских, реализация программ профессионального обучения за счет средств физических и юридических лиц).	от 5,1% и более	5%
		от 3% до 5%	2%
Итого			100%

Заместитель директора, ответственного за воспитательную работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	<p>Качество и своевременность предоставления в министерство месячной (сведения о семейном устройстве детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, сведения об участии обучающихся в культурных мероприятиях, мониторинг предоставления данных для расчета показателей федерального проекта «Социальная активность, сверка по правонарушениям, преступлениям, состоящими на учете с ОДН ОМВД России по Усть-Кутскому району), полугодовой (мониторинг реализации Модельной программы подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к самостоятельной жизни и постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот на территории иркутской области, мониторинг национального проекта «Образование», Цифровая образовательная среда», сверка Региональной базы данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, мониторинг воспитательной работы, отчет о работе кабинета профилактики, мониторинг оказания адресной помощи студентам, находящимся на постинтернатном сопровождении) и годовой отчетности (результаты проведения социально-психологического тестирования, отчет об исполнении Комплексного плана противодействия идеологии терроризма, внесение изменений в анкеты обучающихся и выпускников из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей), в течение года – отчеты о проведении единых областных профилактических недель, а также - статистическая и по запросам министерства.</p>	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушение,	Более 10%	10%

	преступление, а также самовольных уходов обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из организации по сравнению с предыдущим отчетным периодом	До 10%	5%
3.	Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием (кружки, секции, учреждения дополнительного образования, регистрация в Навигаторе и т.п.)	Более 10%	10%
		До 10%	5%
4.	Результат организации социального партнерства с организациями и ведомствами по решению вопросов занятости обучающихся во внеурочное время (не более 10%)	Занятость в молодежных, общественных объединениях	10%
		Проведение совместных мероприятий	5%
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru) в разделе «Доброжелательность, вежливость работников организаций», «Удовлетворенность условиями оказания услуг».	80-100 баллов	5%
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности по направлению «Доброжелательность, вежливость работников организаций», «Удовлетворенность условиями оказания услуг» (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п. 5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%

7.	Отсутствие нарушений в воспитательной деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами: профилактика социально-негативных явлений, правонарушений, преступлений в подростковой среде, по вопросам обеспечения социальных льгот и гарантий обучающимся, обеспечение обучающихся общежитием в соответствии с ЖК РФ, соблюдение Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», закона Иркутской области № 35-оз «О постинтернатном сопровождении в Иркутской области» и др.	отсутствие нарушений	5%
8.	Результативность участия обучающихся в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, комплексах мер регионального и федерального значения (Образование, Успех каждого ребенка, Цифровая образовательная среда, Социальная активность, Молодые профессионалы и др., не более 12%).	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
9.	Реализация мероприятий направлений Программы воспитания техникума: 1. Гражданско-патриотическое воспитание. 2. Профессионально-ориентирующее воспитание. 3. Спортивное и здоровьесберегающее. 4. Культурно-творческое. 5. Студенческое самоуправление. 6. Экологическое воспитание. 7. Бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство). 8. Профилактика социально-негативных явлений. По 1% за каждое, но не более 5%.	Реализованы	5%
10.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
11.	Распространение инновационного педагогического опыта по вопросам воспитания (публикации, личное участие в конференциях, семинарах, форумах,	на региональном уровне	5%
		на Всероссийском уровне	4%

	фестивалях, конкурсах профессионального мастерства и т.п., за каждое, но не более 6%)	на международном уровне	3%
12.	Результат проведения социально-психологического тестирования обучающихся в ГБПОУ ИО УКПТ	85-100%	5%
13	Ведение официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования	Выполнение	5%
14	Выполнение мероприятий Программы развития ГБПОУ ИО УКПТ по направлению воспитательной работы	Исполнены в полном объеме	5%
		Исполнены частично	2%
		Не исполнено	0%
Итого			100%

Заместитель директора, ответственного за административно-хозяйственную часть

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (Декларация о потреблении энергетических ресурсов, инвентаризация недвижимого имущества, ГИС Энергоэффективность", лицензирование, мониторинг санитарно-эпидемиологических мероприятий по запросам министерства)	своевременно и качественно	20%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Исполнение сроков и качества работ, проводимых сторонними организациями в техникуме (работа по контрактам, капитальные ремонты)	выполнено	10%
		не выполнено	0%
3.	Участие в формировании и реализации мероприятий плана финансово-хозяйственной деятельности техникума	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%

		несвоевременно и с замечаниями	0%
4.	Своевременное исполнение плана работы административно-хозяйственной части (мероприятия по подготовке к новому учебному году, акт готовности в установленные сроки, по обеспечению жизнедеятельности техникума, улучшение условий организации и реализации образовательных программ, условий проживания в общежитии)	Своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующее доработки и доработанное в установленные сроки	5%
		несвоевременно и с замечаниями	0%
5.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами по направлению административно-хозяйственной части (обеспечение антитеррористической, пожарной безопасности, доступной среды, соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта по профессиям, специальностям, санитарным нормам и правилам, охране труда) *	отсутствие нарушений	10%
		Нарушения	0%
6.	Повышение образовательного уровня, систематическое повышение квалификации по направлению административно-хозяйственной части (курсы повышения квалификации, семинары, вебинары)	выполнено	15%
		не выполнено	0%
7.	Исполнение ключевых показателей программы развития ГБПОУ Ю УКТТ (обеспечение материально-технической базы техникума, оснащение площадки для проведения демонстрационного экзамена по профессиям)	исполнены в полном объеме	15%
		Исполнены частично	8%
		Не исполнены	0%
8.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (внебюджетная деятельность столовой)	от 5,1% и более	10%
		от 3% до 5%	5%
Итого			100%

Заместитель директора, ответственного за методическую работу

	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство и директору ПОО месячной, квартальной, годовой отчетной документации (сводные учебные планы, приказ о педагогической нагрузке педагогических работников, расписание учебных занятий)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Соблюдение сроков и качества подготовки разработки и утверждения образовательных программ	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно и с замечаниями	0%
3.	Обеспечение ежегодного обновления основных профессиональных образовательных программ СПО, программ профессионального обучения, учебных дисциплин и профессиональных модулей	100 %	15%
4.	Результат независимого мониторинга знаний учебных дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального циклов и ВПР.	95%	15%
		от 75%	10%
		менее 75%	0%
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о техникуме https://coko38.ru/ , работа с статистическими данными, работа с сайтом техникума и тд.)	выполнены все мероприятия, запланированные на соответствующий период	10%
6.	Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций (в т.ч. динамика / стабильность абсолютной успеваемости обучающихся/ студентов по месяцам)	95%	10%
		от 75%	5%
		менее 75%	0%

7.	Отсутствие нарушений в учебном процессе, обоснованных жалоб обучающихся и законных представителей	отсутствие нарушений	10%
8.	Результативность участия педагогических, руководящих и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность в конкурсных мероприятиях (победители или призеры конкурсов педагогического мастерства, конференций, фестивалей, и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	7%
9.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры олимпиад, конференций, фестивалей, и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	7%
ИТОГО			100%

Заместитель директора, ответственного за финансовую работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности	своевременно и качественно	10%
		Своевременно, требующие доработки	5%
		несвоевременно	0%
2	Качество и своевременность предоставления налоговой, статистической месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности	своевременно и качественно	10%
		Своевременно, требующие доработки	5%
		несвоевременно	0%
3	Соблюдение сроков и качество предоставления проектов планов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с порядком определенными министерством	своевременно и качественно	10%
		Своевременно, требующие доработки	5%
		несвоевременно	0%
4	Выполнение поручений директора техникума	Своевременное выполнение	5%

		невыполнение	0%
5	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг (сроки предоставления заявок на закупку, срока размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	15%
		несвоевременно	0%
7	Своевременное размещение информации на официальном сайте государственных (муниципальных) учреждений http://bus.gov.ru)	своевременно и качественно	10%
		несвоевременно	0%
8	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных со стороны контролирующих и надзорных органов	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок	10%
		наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях	5%
		наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	0%
9	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных учредителю	отсутствие	5%
10	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом	От 5,1 и более	5%
		От 3-5%	3%
11	Своевременная уплата налогов, отсутствие задолженности по налогам (пени, штрафов)	отсутствие	10%
12	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные ТМЦ и работы, услуги.	отсутствие	10%
	Итого		100%

Старший мастер			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности техникума, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Соблюдение сроков и порядка сдачи статистической и иной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Соблюдено	5
		Не соблюдено	0
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения техникума, обеспечение которой находится в компетенции работника	Обеспечено	5
		Не обеспечено	0
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности техникума, ответственным за выполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10
		Исполнено с нарушением срока, не исполнено	0
	Активное ведение работы по развитию и укреплению социального партнерства	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении своих обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства, допущенных по вине техникума	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций по итогам групп	100 процентов	10
		до 100 процентов	3
	Осуществление надлежащего контроля за выполнением практических работ и уровня подготовки обучающихся, соответствующий требованиям	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	федерального государственного образовательного стандарта		
	Обеспечение своевременного и качественного составления, ведения и хранение документации	Без замечаний	5
		С замечаниями	0
	Организация работы с организациями по обеспечению проведения учебной и производственной практики (производственного) обучения, путем заключения договоров.	Без замечаний	5
		С замечаниями	0
	Обеспечение безопасности труда в период проведения практических и учебно-производственных работ.	Без замечаний	5
		Наличие замечаний к обеспечению безопасности труда	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника): - приемка Техникума к новому учебному году, - организация проведения итоговой аттестации, - организация региональных мероприятий, - организация сетевой формы обучения, - организация оказания платных образовательных услуг,	Выполнено	200
Не выполнено		0	

	- организация и проведение профориентационной работы.		
--	---	--	--

Должности педагогических работников			
Преподаватель, мастер производственного обучения			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе техникума, за разработку новых учебных программ; подготовку, написание и издание книг (монографий), учебников, учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, инновационная деятельность	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Использование современных педагогических технологий, в т. ч. информационно-коммуникационных, здоровье сберегающих в процессе обучения	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы, публикация статей в сборниках, доклады на семинарах, публикации в СМИ и на личных сайтах, проведение предметных недель по профессиям, профессиональных конкурсах, участие в соревнованиях, олимпиадах, форумах, конференциях, открытые уроки	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Наставническая работа с молодыми специалистами	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Подготовка студентов к конкурсу «Молодые профессионалы», «Абилимпикс»	Выполнено	3
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации основных профессиональных образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений	Отсутствие	10
		Наличие	0

	законодательства в деятельности работника		
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций	100 процентов	10
		До 100 процентов	5
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях	Первые, вторые, третьи места	5
		Участие	3
	Отсутствие снижения наполняемости группы, кружка, секции за отчетный период	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	100 процентов	5
		До 100 процентов	3
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие	5
		Наличие	0
	Внеурочная работа со студентами. Количество учащихся, вовлеченных в различные внеурочные мероприятия /численность учащихся	Выполнено	1
		Не выполнено	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	1
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премииальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума или непосредственного руководителя работника	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Участие в качестве эксперта при проведении конкурса «Молодые профессионалы», «Абилимпикс». Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5	
	Наличие	0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения	Наличие	10

работника и важности выполняемых им работ	квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
		Не выполнено	0
Руководитель физического воспитания			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе техникума, за разработку новых учебных программ; подготовку, написание и издание книг (монографий), учебников, учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, инновационная деятельность	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Использование современных педагогических технологий, в т. ч. информационно-коммуникационных, здоровье сберегающих в процессе обучения	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы, публикация статей в сборниках, доклады на семинарах, публикации в СМИ и на личных сайтах, проведение предметных недель по профессиям, профессиональных конкурсах, участие в соревнованиях, олимпиадах, форумах, конференциях, открытые уроки	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Наставническая работа с молодыми специалистами	Выполнено	2	
	Не выполнено	0	
Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий во внеучебное и каникулярное время	Выполнено	8	
	Не выполнено	0	

	Контроль за состоянием и эксплуатацией спортивных сооружений и помещений (развитие и укрепление и материально-технической базы спортивного зала, ремонт спортивного инвентаря, ремонт спортивного зала и т.п.)	Выполнено	5
		Не выполнено	0
		Итого максимум %	30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации основных профессиональных образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций	100 процентов	10
		До 100 процентов	5
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях	Первые, вторые, третьи места	5
		Участие	3
	Отсутствие снижения наполняемости группы, кружка, секции за отчетный период	Отсутствие	8
		Наличие	0
	Охват обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, дни здоровья и т.д.) в режиме учебного и внеучебного времени	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие	5
		Наличие	0
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	1
Не выполнено		0	
Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	1	
	Наличие	0	
		Итого максимум %	60
		Выполнено	15

Премииальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума или непосредственного руководителя работника	Не выполнено	0
	Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
		Не выполнено	0
Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе техникума, за разработку новых учебных программ; подготовку, написание и издание книг (монографий), учебников, учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, инновационная деятельность	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Использование современных педагогических технологий, в т. ч. информационно-коммуникационных, здоровье сберегающих в процессе обучения	Выполнено	5
		Не выполнено	0
		Выполнено	5

	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (мастер-классы, публикация статей в сборниках, доклады на семинарах, публикации в СМИ и на личных сайтах, проведение предметных недель по профессиям, профессиональных конкурсах, участие в соревнованиях, олимпиадах, форумах, конференциях, открытые уроки	Не выполнено	0
	Наставническая работа с молодыми специалистами	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Участие в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Подготовка команды техникума к участию в конкурсах, соревнованиях, спартакиадах по ОБЖ на различных уровнях	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация и результативность спортивно-массовой работы и патриотического воспитания обучающихся	Выполнено	8
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Внеурочная работа со студентами. Служебная записка организаторов мероприятий мероприятия /численность учащихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Качество освоения учебных программ. Количество обучающихся, получивших «4», «5» по итогам сессии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Обеспеченность условий, для получение дополнительного профессионального образования в соответствии с Лицензией ПОО, разработка и реализация программ в рамках ДПО	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Активное участие в проведении профориентационных мероприятий, в том числе Дней открытых дверей	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Личное участие в профессиональных конкурсах	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Организация и руководство социальным проектом (Профессиональные конкурсы, открытые мероприятия (уроки, конференции и т.д.)	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Личное участие в профессиональных конкурсах	Выполнено	5	
	Не выполнено	0	
Итого максимум %			60
		Выполнено	15

Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума или непосредственного руководителя работника	Не выполнено	0
	Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
		Не выполнено	0
Педагог-организатор			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное предоставление информации о проведении мероприятий на официальный сайт	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта, активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Организация различных форм внеклассной работы. Занятость	Выполнено	10	
	Не выполнено	0	

	обучающихся во внеурочное время (кружки, клубы, объединения)		
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросам министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Подготовка отчетных материалов по результатам проведенных мероприятий	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Обеспечение соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности при проведении мероприятий	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация профориентационной работы в ПОО. Уровень профориентационной работы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Трудовая и исполнительская дисциплина	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Обоснованные жалобы на действие работника	Наличие	10
		Отсутствие	0
Личное участие в подготовке участников к чемпионату и профессиональным конкурсам.	Выполнено	10	
	Не выполнено	0	
Организационная работы по повышению социальной активности обучающихся Планирование и организация различного рода мероприятий	Выполнено	10	
	Не выполнено	0	
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума или непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности,	Выполнено	200
		Не выполнено	0

	организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)		
--	--	--	--

Социальный педагог			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросам министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Индивидуальная профилактическая работа с детьми попадающими в «группу риска»	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, социальными службами, комиссиями по делам несовершеннолетних	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация различных форм внеклассной работы Занятость обучающихся во внеурочное время (кружки, клубы, объединения)	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Работа по профилактике наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, использование программ социальной адаптации, реабилитации, профилактики и т.д.	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся обеспечение охраны их жизни и здоровья (конфликтные ситуации среди обучающихся, социальная напряженность, травматизм)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Осуществлении работы по оказанию социальной помощи обучающимся (трудоустройству, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг студентов из числа сирот и оставшихся без попечения родителей) Документы подтверждающие оказание	Наличие	10
		Отсутствие	0

	социальной помощи, решения вопросов по обращениям обучающихся		
	Организация и проведение методической и консультативной помощи родителям, законных представителям несовершеннолетних обучающихся (Проведение индивидуальных консультаций, рассмотрение обращений, выступления на родительских собраниях, разработка методических материалов.)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Организационная работы по повышению социальной активности обучающихся.	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума или непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
Не выполнено		0	
Педагог- психолог			

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросам министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Использование современных педагогических технологий, в т. ч. информационно-коммуникационных, здоровье сберегающих в процессе обучения	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта с детьми группы риска через открытые мероприятия, выступления на ШПМ, семинарах, круглых столах, педагогических советах	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Активное участие в мероприятиях по социально-психологическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (поддержка одаренных детей, обучающихся с низкой мотивацией к учебе, работа с детьми-сиротами и оставшимися без попечения родителей)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Качество проведения психологической диагностики	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Динамика показателей профессионального самоопределения учащихся.	Положительная динамика у 50% и более обучающихся	10
		Положительная динамика 30% - 50 % обучающихся	5
	Внедрение современных психолого-педагогических образовательных программ и методического, диагностического инструментария в практику работы	Программы, соответствуют требованиям	10
		Не соответствуют	0
	Качественное ведение документации в пределах своей компетенции	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности направленное на развитие ПОО. Приказ по ПОО	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	Личное участие в подготовке участников к чемпионату и профессиональным конкурсам. На региональном уровне	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства образования, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
Итого максимум %			60
Премиальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Техникума или непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
		Не выполнено	0
Воспитатель			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Совершенствование жизнедеятельности коллектива обучающихся Развитие кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в техникуме	Наличие	5
		Отсутствие	0
		Выполнено	5

	Мониторинг за здоровьем и развитием, в том числе с использованием электронных форм	Не выполнено	0
	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта с детьми группы риска через открытые мероприятия, выступления на ШПМ, семинарах, круглых столах, педагогических советах	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Активность в воспитательной деятельности: индивидуальная работа для развития способностей, интересов и склонностей обучающихся, индивидуальная профилактическая работа с проживающими в общежитии	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	отсутствие	10
		наличие	0
	Оказание помощи студентам в решении различных вопросов Разрешение конфликтных ситуаций, помощь в учебной деятельности, получении дополнительного образования	оказание	10
		Не оказание	0
	Отсутствие конфликтных ситуаций между обучающимися	наличие	10
		отсутствие	0
	Соблюдение прав и свобод студентов, ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период проживания студентов в общежитии Отсутствие случаев травматизма, жалоб со стороны студентов на ущемление их прав и свобод	отсутствие	10
		наличие	0
Организация социально-значимых проектов и акций Подготовка и проведение мероприятий	Выполнено	10	
	Не выполнено	0	

	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства образования, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Техникума или непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника) (приемка техникума к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании и тому подобное)	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности учебно-вспомогательного персонала			
Секретарь учебной части			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности техникума,	Отсутствие	10
		Наличие	0

	ответственным за выполнение которых является работник		
	Своевременная подготовка документации по движению контингента Оформление личных дел, принятых на обучение, ведение алфавитной книги обучающихся и учет часов учебной работы работников колледжа, обработка, оформление, сдачу личных дел обучающихся в архив	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Высокая исполнительская дисциплина	Без замечаний	5
		С замечаниями	0
	Соблюдение правил трудового распорядка и пожарной безопасности	Без замечаний	5
		С замечаниями	0
	Своевременное прохождение работниками и обучающимися медицинских осмотров	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Качественное ведение делопроизводства в электронном и бумажном виде	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Проявление инициативы по усовершенствованию своей работы В части своевременного делопроизводства в пределах своей компетенции и др. За каждое конкретное предложение по усовершенствованию работы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства образования, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10	
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0

			Итого максимум %	25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10	
		Отсутствие	0	
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума	выполнено	200	
		Не выполнено	0	
Должности учебно-вспомогательного персонала				
Заведующий библиотекой				
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования.	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Организация и проведение выставок, тематических лекций, конкурсов и иных мероприятий	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
			Итого максимум %	30
Выплаты за качество выполняемых работ	Обеспечение сохранности, исправности, систематизации и правильного хранения и использование библиотечного фонда	Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
	Отсутствие обоснованных жалоб на организацию обслуживания читателей библиотеки	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Осуществлять координацию деятельности библиотеки с работой ПЦК, методических объединений, педагогического совета	Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
	Качественное ведение учетно-отчетной документации (Своевременное предоставление	Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	

	отчетов о работе библиотеки, ведение библиографического аппарата)		
	Оказание содействия воспитанию обучающихся их приобщению к регулярному чтению и привлечению в число активных читателей библиотеки (Организации выставок, встреч с авторами, читательские конференции, организация читательских клубов и т.д.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума	выполнено	200
		Не выполнено	0
Должности учебно-вспомогательного персонала			
Калькулятор			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	5
		Не выполнено	0

	Соблюдение в меню рецептур блюд и кулинарных изделий согласно норм СанПиНа	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
		Использование калькуляционных карточек	Выполнено	10
			Не выполнено	0
		За соблюдение четырнадцатидневного меню	Выполнено	10
Не выполнено	0			
Итого максимум %			30	
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Своевременная обработка документации, выполнение работ в соответствии с графиком документооборота	Своевременно	10	
		Не своевременно	0	
	Своевременная обработка заявок на питания	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности направленное на развитие ПОО.	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Обеспечение ритмичного выпуска продукции требуемого ассортимента и качества в соответствии с производственным заданием.	Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10		
Итого максимум %			60	
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15	
		Не выполнено	0	
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10	
Наличие		0		
Итого максимум %			25	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10	
		Отсутствие	0	

	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (работа с архивом)	выполнено	200
		Не выполнено	0
Должности учебно-вспомогательного персонала			
Комендант			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Подготовка помещений общежития к осенне-зимней эксплуатации	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	За выявления и предупреждения аварийных ситуаций в работе общежития, оперативность действий в аварийных и нестандартных ситуациях	Выполнено	10
		Не выполнено	0
За проявленную инициативу в улучшении работы и поддержания эстетического состояния общежития	Выполнено	5	
	Не выполнено	0	
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Ведение учета имущества общежития (Качественный учет ТМЦ, подготовка отчетов, отсутствие замечаний при проведении инвентаризации)	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Осуществление контроля за соблюдением противопожарных и санитарных правил и требований (Отсутствие замечаний со стороны руководства и контрольно-ревизионных органов)	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Обеспечение сохранности и оперативного учета инвентаря и предметов хозяйственного обслуживания (Отсутствие / наличие порчи, утери и недостачи при проведении инвентаризации)	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Организация проведения работ по поддержанию помещений и территории общежития в надлежащем состоянии (Проведение субботников, санитарных дней и других мероприятий)	Выполнено	20
		Не выполнено	0
Личное участие в обеспечении проведения мероприятий	Качество выполненных работ, в том	10	

	регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	числе за рамками основного рабочего времени	
Итого максимум %			60
Премииальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума	выполнено	200
		Не выполнено	0
Должности учебно-вспомогательного персонала			
Дежурный по общежитию			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации в общежитии	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Своевременное выявление неполадок и проведение ремонтных работ Организовывать своевременный ремонт исправность контрольных замков на дверях запасных выходов, чердачных и других помещений.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Подготовка помещений общежития к осенне-зимней эксплуатации	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Обеспечение сохранности ТМЦ общежития	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Осуществление контроля за соблюдением противопожарных и санитарных правил и требований Отсутствие замечаний со стороны	Без замечаний	10
		С замечаниями	0

	руководства и контрольно-ревизионных органов		
	Отсутствие происшествий по время дежурства	Отсутствие	20
		Наличие	0
	Организация проведения работ по поддержанию помещений и территории общежития в надлежащем состоянии. Проведение субботников, санитарных дней и других мероприятий	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума	выполнено	200
Не выполнено		0	
Должности учебно-вспомогательного персонала			
Лаборант			

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Обеспечение качественной, бесперебойной работы оборудования	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Активное участие в общественных мероприятиях техникума (уборках, субботниках, ремонтах и т.п.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Своевременная сдача отчетности в бухгалтерию ПОО	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие недостачи /излишек по результатам инвентаризации	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Выполнение подготовительных работ к проведению лабораторных и учебной производственной практики (своевременная подача заявки на сырье)	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Качественное оформление технической документации по выполненным работам	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Соблюдение правил ТБ, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	Без замечаний	5
		С замечаниями	0
	Отсутствие обоснованных жалоб от работников и обучающихся	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Активное участие в проводимых ПОО конкурсах, мастер-классах и иных мероприятиях	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения	Наличие	10

работника и важности выполняемых им работ	квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума	выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности работников столовой				
Заведующий столовой				
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Внедрение прогрессивных технологий в организацию производственного процесса	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Организация работы, направленная на увеличение перечня платных услуг, оказываемых техникумом	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Сохранность товарно-материальных ценностей, ведение учёта складских операций, проведение инвентаризации (учитывается при проведении инвентаризации)	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Соблюдение технологии приготовления пищи, нормами закладки сырья и соблюдением работниками санитарных требований и правил личной гигиены	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Итого максимум %			30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация учета, составление и своевременное представление отчетности	Без замечаний	10
С замечаниями			0	
Контроль за эксплуатацией оборудования и других основных средств		Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
Контроль соблюдения работниками правил и норм охраны труда и техники безопасности, санитарных требований и правил личной гигиены		Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
Обеспечение на основе изучения спроса потребителей разнообразия		Обеспечивает	10	
		Не обеспечивает	0	

	ассортимента блюд и кулинарных изделий при составлении меню		
	Обеспечение ритмичного выпуска продукции собственного производства требуемого ассортимента и качества в соответствии с производственным заданием.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности направленное на развитие ПОО.	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника): - приемка техникума к новому учебному году - участие в профориентационных мероприятиях	Выполнено	200
Должности работников столовой			
Повар			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и	Участие в разработке и обновление меню, рецептурных и технологических карт (Введение в	Выполнено	5
		Не выполнено	0

высокие результаты работы	меню новых блюд, обновление меню в зависимости от сезона.)		
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	За соблюдение четырнадцатидневного меню	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Применение калькуляционных карточек	Выполнено	5
Не выполнено		0	
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Контроль за эксплуатацией оборудования и других основных средств	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие обоснованных жалоб на качество приготовленных блюд	Отсутствие	5
		Наличие	0
	Качественное содержание помещения и выполнение санитарно-гигиенических требований (СанПиН) (Проверка санитарного состояния кухни)	Отсутствие замечаний	10
		Наличие замечаний	0
	Качественное выполнение работы по условиям хранения продуктов и технологии приготовления блюд	Отсутствие	5
		Наличие	0
	Соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности	Отсутствие замечаний	10
		Наличие замечаний	0
	Активное участие деятельности ПОО и проводимых мероприятиях	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
	Итого максимум %		
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0

		Итого максимум %	25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника): - приемка техникума к новому учебному году - участие в профорientационных мероприятиях и другое	Выполнено	200

Должности иных работников			
Секретарь-машинистка			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Использование в работе автоматизированных программ по кадровому делопроизводству	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Выполнение внеплановых работ	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Своевременное и качественное оформление и формирование дел, подготовка документации, ведение делопроизводства	Выполнено	10	
	Не выполнено	0	
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины	Без нарушений	10
		С нарушениями	0
	Обеспечение конфиденциальности и сохранности проходящей служебной корреспонденции	Обеспечение	10
		Не обеспечение	0
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников ПОО	Отсутствие	10
Наличие		0	
	Наличие	10	

	создание справочного аппарата по документам (с целью обеспечения удобного и быстрого поиска документации)	Отсутствие	0
	Проявление инициативы в усовершенствовании системы документооборота ПОО	Проявление инициативы	10
		Отсутствие инициативы	0
	Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности направленное на развитие ПОО. Приказ по ПОО	Наличие	10
		Отсутствие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению непосредственного руководителя	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики (отсутствие опозданий на работу, отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров, отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка)	Соблюдено	10
		Не соблюдено	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника): работа в приемной комиссии	Выполнение	200
		Не выполнение	0
Должности иных работников			
Специалист по кадрам			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти, предоставление ответов на запросы, поступающие в отношении работников	Выполнено	5
		Не выполнено	0

		Использование в работе автоматизированных программ по кадровому делопроизводству	Выполнено	5
			Не выполнено	0
		Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы (Росстат, ПФР, и др.)	Выполнено	5
			Не выполнено	0
		Своевременное и качественное документационное обеспечение деятельности техникума: ведение кадрового делопроизводства и др.	Выполнено	5
			Не выполнено	0
Выполнение внеплановых работ	Выполнено	10		
	Не выполнено	0		
Итого максимум %			30	
Выплаты за качество выполняемых работ	за	Качественная работа по комплектованию ПОО кадрами, требуемых профессий, специальностей и квалификаций (Выполнение работы по подбору, отбору и расстановке кадров, определения текущей и перспективной потребности в кадрах и подготовки предложений по замещению вакантных должностей и созданию резерва на выдвижение)	Без замечаний	10
			С замечаниями	0
		Качественное ведение всех программ и отчетов необходимых для пенсионного фонда, военкомата и др.	Отсутствие	10
			Наличие	0
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников ПОО	Отсутствие	10
			Наличие	0
		Соблюдение законодательства при решении кадровых вопросов и оформлении документов	Без замечаний	10
			С замечаниями	0
		Изучение рынка труда для определения источников удовлетворения потребности в кадрах (Установление и поддержания прямых связей с образовательными организациями, контактов с колледжами аналогичного профиля)	Наличие	10
			Отсутствие	0
		Участие в подготовке предложений по размещению информации о подборе персонала (планирование деловой карьеры, обучению и повышению квалификации кадров, а также в оценке эффективности обучения)	Участие	5
			Не участие	0
Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности	Участие	5		

	направленное на развитие ПОО. Приказ по ПОО	Не участие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Соблюдение трудовой дисциплины и профессиональной этики (отсутствие опозданий на работу, отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров, отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка)	Соблюдено	10
		Не соблюдено	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума - осуществление воинского учета в техникуме; - составление табеля учета рабочего времени; - организация документооборота по представлению документов по педагогическим работникам для аттестационной комиссии, работа с архивом.	Наличие	200
Отсутствие		0	

Должности иных работников			
Специалист по охране труда			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Разработка и своевременное внесение изменений в	Выполнено	5
		Не выполнено	0

	локальные нормативные документы.		
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Оказание методической помощи руководителям подразделений в разработке и пересмотре инструкций по охране труда, разработка программы проведения вводного инструктажа, перечней.	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Участие в районных, всероссийских конкурсах по охране труда	Выполнено	5
			0
	Ведение дополнительной документации	Выполнено	5
		Не выполнено	0
		Итого максимум %	30
Выплаты за качество выполняемых работ	Создание системы безопасности, внутренних норм и правил техники безопасности с ПОО (организация и проведение проверок, испытаний и технического освидетельствования состояния С замечаниями технических средств, оборудования, готовности к учебному году и т.д.)	Без замечаний	15
		С замечаниями	0
	Осуществление контроля и выполнение предписаний органов государственного контроля и надзора за соблюдением норм и правил техники безопасности и стандартов безопасности в образовательном процессе	Без замечаний	15
		С замечаниями	0
	Разработка и подготовка документов для предоставления контролирующим органам (в том числе в процессе проведения ими проверки)	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие	10	

	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами нарушений законодательства	Наличие	0
	Организация и проведения занятий с работникам ПОО с целью повышения уровня знаний в области охраны труда	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премииальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Отсутствие несчастных случаев с сотрудниками	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено	200

Должности иных работников			
Электроник			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных	Выполнено	5
		Не выполнено	0

	органов государственной власти		
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения техникума, обеспечение которой находится в компетенции работника	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Бесперебойная работа компьютерной техники	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Своевременное обеспечение антивирусной защиты компьютеров, сети, сервера	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Обслуживание компьютерной техники без привлечения посторонних специалистов	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Разработка предложений по модернизации и приобретению сетевого и компьютерного оборудования	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Организация фильтрации трафика (блокировки нежелательного контента)	Выполнено	2
		Не выполнено	0
	Установка и обновление программного обеспечения на ПК	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Регулярный мониторинг работы ЭВМ	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Рациональное использование, проведение профилактического и текущего ремонта.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Своевременное составление отчетной и технической документации	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие жалоб	10	

	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников	Наличие жалоб	0
	Техническое сопровождения мероприятий различного уровня (в том числе вебинаров, онлайн-конференций, семинаров и т.д.)	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Ведение работы со снабжающими организациями для осуществления своевременного и качественного ремонта и обслуживания техники	Наличие	5
		Отсутствие	0
	Своевременная и качественная организация планирования и закупки компьютерного и периферийного оборудования	Наличие	5
		Отсутствие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
		Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для		200

	эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено		
Должности иных работников АХЧ				
Механик				
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, обеспечение безопасности перевозки людей, отсутствие ДТП	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	За проявленную инициативу в улучшении работы и поддержания эстетического состояния гаража. За экономное использование ГСМ	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
Итого максимум %			30	
Выплаты за качество выполняемых работ	Своевременное выполнение заявок на ремонт и устранение неисправностей от работников	Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
	Отсутствие жалоб работников по своевременному устранению неисправностей и повреждений по их заявкам	Отсутствие жалоб	10	
		Наличие жалоб	0	
	Качественное и своевременное выполнение ремонтных работ	Отсутствие замечаний при приемке выполненных ремонтных работ	10	
		Наличие замечаний по факту приемки работ	0	
	Обеспечение сохранности материалов и инструментов	Обеспечение сохранности инструментов и материалов	10	
		Наличие фактов порчи и утраты инструментов и материалов	0	
			Без замечаний	10

	Отсутствие замечаний по соблюдению техники безопасности при выполнении работ	С замечаниями	0
	Внесение рационализаторских предложений и изобретений, касающихся ремонта и модернизации оборудования. За каждое рационализатор	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)	выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ			
Водитель автомобиля			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение исправного состояния автомобиля	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Обеспечение сохранности материальных ценностей в процессе перевозки	Соблюдение аккуратности в осуществлении погрузки и разгрузки материальных ценностей с целью обеспечения сохранности в	10

		процессе осуществления перевозки	
		Наличие фактов порчи материальных ценностей в процессе перевозки	0
Соблюдение норм расходования ГСМ		Выполнено	5
		Не выполнено	0
Исполнительская дисциплина в соответствии с правилами внутреннего распорядка: Отсутствие опозданий при выходе автомобиля на линию; Поддержание санитарного состояния кузова и салона автомобиля;		Соблюдение аккуратности в осуществлении погрузки и разгрузки материальных ценностей с целью обеспечения сохранности в процессе осуществления перевозки	5
		Наличие фактов порчи материальных ценностей в процессе перевозки	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Обеспечение безопасности при перевозке пассажиров и грузов (Отсутствие выявленных руководителем или контрольно-надзорными органами (ГИБДД) нарушений ПДД)	Отсутствие ДТП	10
		Наличие штрафов за нарушение ПДД	0
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников	Отсутствие жалоб	5
		Наличие жалоб	0
	Надлежащее ведение документации (путевых листов и иных отчетных документов) в пределах должностных обязанностей (Своевременная сдача отчетных документов в бухгалтерию)	Надлежащее ведение	5
		Не надлежащее	0

	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
	Безаварийная работа на транспортном средстве	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Устранение неисправностей для обеспечения бесперебойной работы техникума	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Выполнение работы в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности направленное на развитие ПОО. Приказ по ПОО	Выполнено	10
		Не выполнено	0
Итого максимум %			60
Премииальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ			
Гардеробщик			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Оперативность в обслуживании работников и обучающихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Выполнение внеплановых работ	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	Поддержание помещения гардероба в санитарном состоянии	Без замечаний	10	
		С замечаниям	0	
Итого максимум %			30	
Выплаты за качество выполняемых работ	Обеспечение сохранность сданных в гардероб вещей (отсутствие фактов утраты сданных в гардероб вещей)	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника, культура обслуживания	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Проявление инициативы и участия в общественной жизни ПОО (субботники, подготовка ПОО к новому учебному году и др.)	Отсутствие	20	
		Наличие	0	
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10	
		Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Итого максимум %			60
	Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
Не выполнено			0	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		Отсутствие	10	
		Наличие	0	
Итого максимум %			25	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие	10	
		Отсутствие	0	
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом	Выполнено	200	
		Не выполнено	0	

	должностной работника)	инструкции		
--	---------------------------	------------	--	--

Должности иных работников АХЧ					
Дворник					
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Поддержание санитарного состояния в течение рабочего дня закрепленной за ним территории (Уборка территории ежедневно в соответствии с требованиями, очищение территории, проездов и тротуаров от снега, пыли и мелкого бытового мусора с предварительным увлажнением территории, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований, посыпание территории песком, очищение установленных на территории урн по мере их заполнения (но не реже двух раз в день) и места их установки	Без замечаний	10		
		С замечаниями	0		
	Участие в благоустройстве ПОО (субботники, подготовка ПОО в целом к началу нового учебного года, осуществление уборки после ремонтных работ и т.д.)	Без замечаний	10		
		С замечаниями	0		
	Многократная уборка территории периоды непогоды (В связи с погодными условиями (снегопад, листопад и т.д.)	Без замечаний	5		
		С замечаниями	0		
	Активное участие в уборке территории задействованной в проведении мероприятий различного уровня	Активное участие в уборке	5		
		Не участие в уборке	0		
	Итого максимум %			30	
	Выплаты за качество выполняемых работ	Качественная ежедневная уборка закрепленной территории	Без замечаний	10	
С замечаниями			0		
Отсутствие обоснованных жалоб от работников		Отсутствие	10		
		Наличие	0		
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10			

	(Отсутствие замечаний со стороны директора и контрольно-надзорных органов к санитарному состоянию помещений ПОО)	Наличие	0
	Поддержание санитарного состояния помещений техникума в период проведения мероприятий различного уровня	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Проявление инициативы по обеспечению порядка и чистоты на закрепленной территории (покраска ограждений, урн и т.д)	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций Оперативность и качество выполнения заявок по устранению загрязнений	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премиальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
		Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ			
Кладовщик, кастелянша			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации техникума, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
		Выполнено	10

	Сохранность принятых на хранение вещей, отсутствие фактов хищения.	Не выполнено	0
	Ведение учета по хранению, получению, выдачей и списанием ТМЦ в пределах своей компетенции.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Соблюдение правил хранения спец. одежды и белья, санитарных норм	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Рациональное использование моющих и дезинфицирующих средств	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
		Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие
	Наличие		0
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Отсутствие	5
		Наличие	0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25

Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ			
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственноэксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника (Своевременная профилактика отопительной, водопроводной, канализационной сетей, электрооборудования)	Своевременная профилактика без замечаний	5
		Не своевременная профилактика	0
	Содержание помещения элеваторного узла в надлежащем санитарном состоянии с соблюдением требований ТБ	Надлежащее содержание	5
		Ненадлежащее содержание	0
	Своевременная подготовка всех коммуникационных систем перед началом сезона и нового учебного года	Своевременная подготовка	5
		Не своевременная подготовка	0
	Выполнение работ по повышению надежности, качества работы обслуживаемых систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков (Своевременная замена комплектующих элементов с целью повышения работоспособности всех инженерных систем ПОО)	Своевременная замена, без замечаний	5
		Не своевременная замена, замена с замечаниями по факту приемки работ	0

	Безаварийная работа всех эксплуатационных систем жизнеобеспечения техникума за отчетный период	Отсутствие аварий за отчетный период	5	
		Наличие аварийных ситуаций эксплуатационных систем за отчетный период	0	
	Своевременная уборка крыши от снега, очистка ливневых стоков и канализационных систем, с соблюдением ТБ	Своевременная уборка без замечаний	5	
		Несвоевременная уборка, наличие замечаний	0	
			Итого максимум %	30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Своевременное выполнение заявок на ремонт и устранение неисправностей от работников	Без замечаний	10
С замечаниями			0	
Отсутствие жалоб работников по своевременному устранению неисправностей и повреждений по их заявкам		Отсутствие жалоб	10	
		Наличие жалоб	0	
Качественное и своевременное выполнение ремонтно-строительных работ		Отсутствие замечаний при приемке выполненных ремонтно-строительных работ в здании	10	
		Наличие замечаний по факту приемки работ	0	
Обеспечение сохранности материалов и инструментов		Обеспечение сохранности инструментов и материалов	10	
		Наличие фактов порчи и утраты инструментов и материалов	0	
Отсутствие замечаний по соблюдению техники безопасности	Без замечаний	10		

	при выполнении электротехнических работ	С замечаниями	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ			
Сторож			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение пропускного режима: выяснение цели прихода для дальнейшего принятия решения о возможности и необходимости посещения данными лицами образовательного техникума и (при необходимости) уведомления директора.	Выполнено	5
		Не выполнено	0

	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Содержание участка в соответствии с требованиями САНПиН и соблюдения правил пожарной безопасности	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Своевременная проверка исправности оборудования и отопительных приборов исправность оборудования, мебели, замков и иных запорных устройств, оконных стекол, кранов, раковин, электроприборов (выключателей, розеток, лампочек и т. п.) и отопительных приборов.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников техникума на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности, требований Санпин	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Участие в общественной жизни ПОО Субботники, санитарные дни, генеральные уборки помещений	Отсутствие	20
		Наличие	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
	Обеспечение сохранности материалов и инструментов	Обеспечение сохранности инструментов и материалов	10
		Наличие фактов порчи и утраты инструментов и материалов	0
	Итого максимум %		

Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников АХЧ

Уборщик служебных помещений
Уборщик производственных помещений
Мойщик посуды
Подсобный рабочий

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Регулярная уборка помещений в соответствии с требованиями СанПин	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Своевременная проверка исправности оборудования и отопительных приборов исправность оборудования, мебели, замков и иных запорных устройств, оконных стекол, кранов, раковин, электроприборов (выключателей, розеток, лампочек и т. п.) и отопительных приборов.	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
		Отсутствие	10

	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Наличие	0
Итого максимум %			30
Выплаты за качество выполняемых работ	Качественная и своевременная обработка посуды и инвентаря	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности, требований Санпин	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
	Участие в общественной жизни ПОО Субботники, санитарные дни, генеральные уборки помещений кухни и столовой и т.д.	Отсутствие	20
Наличие		0	
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом	Выполнено	200

	должностной инструкции работника).	Не выполнено	0	
Должности иных работников АХЧ Слесарь-электрик, слесаря-сантехника, слесаря-ремонтника				
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Интенсивность работы по предупреждению внештатных ситуаций путём планово-предупредительных осмотров и ремонтов электрооборудования и электрических сетей	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника	Своевременная замена, без замечаний	5	
		Не своевременная замена,	0	
	Выполнение работ по повышению надежности, качества работы обслуживаемых систем	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Итого максимум %			30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Своевременное выполнение заявок на ремонт и устранение неисправностей от работников	Без замечаний	10
С замечаниями			0	
Отсутствие жалоб работников по своевременному устранению неисправностей и повреждений по их заявкам		Отсутствие жалоб	10	
		Наличие жалоб	0	
Качественное и своевременное выполнение ремонтно-строительных работ		Отсутствие замечаний при приемке	10	
		Наличие замечаний по факту приемки работ	0	

	Обеспечение сохранности материалов и инструментов	Обеспечение сохранности инструментов и материалов	10
		Наличие фактов порчи и утраты инструментов и материалов	0
	Отсутствие замечаний по соблюдению техники безопасности при выполнении работ	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
			0
Итого максимум %			60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Итого максимум %			25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника).	Выполнено	200
		Не выполнено	0

Должности иных работников
Ведущий бухгалтер

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, приказов и заданий, директора техникума	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Своевременное предоставление бюджетной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Проведение инвентаризаций (своевременное проведение плановых и внеплановых инвентаризаций финансовых и нефинансовых активов)	Без замечаний	5	
		с замечаниями	0	
	Отсутствие недостатков/излишек по результатам инвентаризации ТМЦ	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Итого максимум %			30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
Наличие			0	
Прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготовка их к счетной обработке		Своевременное и качественное выполнение	10	
		Выполнение должностных обязанностей с замечаниями	0	
Соблюдение установленных сроков платежей по налогам и сборам, по оплате труда, по договорам с контрагентами и др.		Соблюдение сроков	10	
		Несоблюдение сроков	0	
Увеличение внебюджетных средств от предпринимательской и иной деятельности техникума		Отсутствие	10	
		Наличие	0	
Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной,		Выполнено	5	

	антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Не выполнено	0
	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в соответствии с инструкцией	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
			0
		Итого максимум %	60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
		Итого максимум %	25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)	Наличие	10
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)		200
Должности иных работников			
Ведущий экономист			

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению производительности труда, устранению потерь и непроизводительных расходов	Наличие	5	
		Отсутствие	0	
	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности техникума и его структурных подразделений (Разработка и подготовка аналитических справок по анализу экономической деятельности)	Без замечаний	5	
		С замечаниями	0	
	Осуществление контроля за ходом выполнения плановых заданий по техникуму и его подразделениям, использованием внутрихозяйственных резервов (сроки и качество)	Без замечаний	5	
		С замечаниями	0	
	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, заданий, приказов директора техникума	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Своевременное предоставление бюджетной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Итого максимум %			30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
Наличие			0	
Договорная работа (Подготовка материалов для заключения договоров, отслеживания исполнения договоров)		Без замечаний	10	
		С замечаниями	0	
Качественное ведение плановой и учетной		Без замечаний	5	
		С замечаниями	0	

	документации (Своевременная подготовка документации и периодической отчетности)		
	Своевременная подготовка документации и периодической отчетности (ежемесячные, квартальные и годовые отчеты по энергоресурсам; отчеты по форме ТОРГ-12, статистические отчеты)	Своевременно без замечаний	10
		Несвоевременно, с замечаниями	0
	Работа с документация по системе АЦК-Госзаказ	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума (Служебная записка, приказ)	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
		Итого максимум %	60
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного директора техникума	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
		Итого максимум %	25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения,	Наличие	10
		Отсутствие	0

	Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом)			
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)		200	
Должности иных работников				
Бухгалтер				
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное и качественное выполнение распоряжений, приказов и заданий, директора техникума	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Своевременное предоставление бюджетной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Проведение инвентаризаций (своевременное проведение плановых и внеплановых инвентаризаций финансовых и нефинансовых активов)	Без замечаний	5	
		с замечаниями	0	
	Отсутствие недостатков/излишек по результатам инвентаризации ТМЦ	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Итого максимум %			30
	Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб на действия работника	Отсутствие	10
Наличие			0	
Соблюдение установленных сроков платежей по налогам и сборам, по оплате труда, по договорам с контрагентами и др.		Соблюдение сроков	10	
		Несоблюдение сроков	0	
Прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и		Своевременное и качественное выполнение	10	
	Выполнение должностных	0		

	подготовка их к счетной обработке	обязанностей с замечаниями	
	Своевременное выполнение поступающих заявок на оплату счетов, авансовых отчетов	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в соответствии с инструкцией	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
			0
			Итого максимум %
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Наличие		0	
			Итого максимум %
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение:	Наличие	10
		Отсутствие	0

	свидетельство прохождения, диплом.		
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (с учетом должностной инструкции работника)		200

Должности медицинского персонала			
Фельдшер			
Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Кол-во %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Соблюдение сроков и порядка сдачи отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Организация и проведение противозидемиологических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в техникуме	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательных организаций, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации к процессам обучения и воспитания а также по коррекции нарушений и адаптации обучающихся	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Разработка индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	осмотров врачей специалистов и текущего наблюдения.		
		Итого максимум %	30
Выплаты за качество выполняемых работ	Качественное ведение медицинской учетно-отчетной документации В разрезе комплексной оздоровительной программы, регистрации всех видов работ в форме записей в журналах установленного образца	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на не законные действия (бездействие) работника при оказании медицинских услуг	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором техникума, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Своевременное и качественное выполнение профилактических и лечебно-диагностических процедур Проведение процедур самостоятельно или по назначению врача	Без замечаний	10
		С замечаниями	0
	Соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в соответствии с инструкцией	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Личное участие в обеспечении проведения мероприятий регионального уровня по заданию министерства, директора техникума (Служебная записка, приказ)	Качество выполненных работ, в том числе за рамками основного рабочего времени	10
			Итого максимум %
Премиальные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора техникума, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0

	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
		Итого максимум %	25
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (Прохождение обучения, Курсы, Дистанционное обучение) Подтверждение: свидетельство прохождения, диплом.	Отсутствие	10
		Наличие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы техникума (работа с архивом, подготовка и организация мероприятий направленных на поддержание ЗОЖ Лекции, семинары, оздоровительные мероприятия и др.)	выполнено	200
		Не выполнено	0

**НАДБАВКА ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЗА НАЛИЧИЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО
РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности(профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог организатор	30 процентов для первой категории 50 процентов для высшей категории
Социальный педагог	
Мастер производственного обучения	
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Преподаватель (кроме преподавателей отнесенных ППС)	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	12 процентов для первой категории 20 процентов для высшей категории
Старший мастер профессиональной образовательной организации	

**НАДБАВКА ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ
ЗА НАЛИЧИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО
РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности(профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Фельдшер	10 процентов для второй категории 30 процентов для первой категории 50 процентов для высшей категории

Приложение № 6
к Положению об оплате
труда работников ГБПОУ
ИО УКПТ

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ К ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО ПЕРВОГО
РАЗРЯДА, ПОЛУЧАЮЩЕГО ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ НА УРОВНЕ
МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА, УСТАНОВЛЕННОГО
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, С ПРИМЕНЕНИЕМ РАЙОННОГО
КОЭФФИЦИЕНТА И ПРОЦЕНТНОЙ НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ**

Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации зарплаты работников, руб.
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
	2 квалификационный уровень		729
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
		5 разряд	1 519
	2 квалификационный уровень	6 разряд	2 049
		7 разряд	2 609
	3 квалификационный уровень		3 209
4 квалификационный уровень		3 839	
Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень		4 489

	2 квалификационный уровень	5 179
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
	4 квалификационный уровень	8 479
	5 квалификационный уровень	9 429
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
	4 квалификационный уровень	13 559
	5 квалификационный уровень	14 679
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	15 839
	2 квалификационный уровень	17 039
	3 квалификационный уровень	18 289
Профессионально-квалификационные группы должностей работников сельского хозяйства		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419

	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
	4 квалификационный уровень	13 559
Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал)		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня		729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609
Профессионально-квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников физической культуры и спорта первого уровня	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
Должности работников физической культуры и спорта второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579

Должности работников физической культуры и спорта третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
Должности работников физической культуры и спорта четвертого уровня		15 839
Профессионально-квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня		729
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609
Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		5 929
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		6 729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		15 839
Профессионально-квалификационные группы должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников административно-хозяйственного и учебно-	1 квалификационный уровень	1 079

вспомогательного персонала		
	2 квалификационный уровень	2 049
	3 квалификационный уровень	3 209
Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	15 839
	2 квалификационный уровень	17 039
	3 квалификационный уровень	18 289
	4 квалификационный уровень	19 587
	5 квалификационный уровень	20 939

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников ГБПОУ ИО УКПТ

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ ЗА СОВМЕЩЕНИЕ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ)
ДИРЕКТОРУ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ
ТЕХНИКУМА, ЗА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ БЕЗ ЗАНЯТИЯ ШТАТНОЙ
ДОЛЖНОСТИ**

Доплата директору и заместителям директора и главному бухгалтеру техникума за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности (совмещение) (далее - доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$Д = \frac{О_c * (1 + К_{сум})}{Н} * Ч,$$

где:

Д - размер доплаты за совмещение, руб.;

О_с - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением № 1 настоящего Положения, руб.;

Н - норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", по которой производится совмещение;

Ч - количество часов педагогической работы директора техникума, заместителей директора техникума или главного бухгалтера техникума;

К_{сум} - суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$К_{сум} = К1 + К2 + К3,$$

где:

К1 - повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

К2 - повышающий коэффициент за работу по специальным учебным планам и программам повышенного уровня;

К3 - повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

Значения К1, К2, К3 указаны в таблице:

Коэффициент	Тип организаций	Значение коэффициента
К1	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,1
К2	Организация среднего профессионального образования	0,15

КЗ	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,3 - за наличие первой квалификационной категории, 0,5 - за наличие высшей квалификационной категории
----	---	---

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников ГБПОУ ИО УКПТ

**РАЗМЕР ПРЕМИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА
ПОЛУГОДИЕ ДЛЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО
БУХГАЛТЕРА ТЕХНИКУМА**

Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3 оклада	81-100 %
2 оклада	51-80%
1 оклад	10-50%